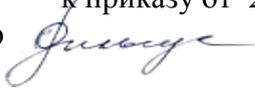


Обсуждено:
Совещание при директоре
от 27.01.2021г. №6

Приложение 2
к приказу от 28.01.2021г № 23
Директор  Н.И. Фильчук

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся дошкольной группы МБОУ СОШ с. Усть - Илыч

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее Порядок) в дошкольную группу МБОУ СОШ с. Усть - Илыч (далее дошкольная группа) разработаны с целью реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.2. Настоящий порядок обеспечивает принцип равных возможностей в реализации прав детей на бесплатное дошкольное образование, удовлетворение потребностей родителей (законных представителей) в дошкольном образовании детей.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся дошкольной группы осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании». Уставом МБОУ СОШ с. Усть - Илыч и настоящими Порядком.

1.4. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся принимаются Советом школы, утверждаются приказом директора, вывешиваются для ознакомления на информационном стенде и размещаются на официальном сайте образовательной организации.

2. Цель, задачи.

2.1. Обеспечить право граждан на получение дошкольного образования.

2.2. Определить и упорядочить процедуру перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3. Порядок отчисления обучающихся из дошкольной группы.

3.1. Образовательные отношения между участниками образовательных отношений в МБОУ СОШ с. Усть - Илыч прекращаются в связи с отчислением ребенка из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящих Правил.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4. Порядок перевода обучающихся из одной организации в другую.

4.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (ЗАКОННЫХ представителей) родители (законные представители) обучающегося;

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций:

- обращаются в МБОУ СОШ с. Усть - Илыч с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

4.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода руководитель МБОУ СОШ с. Усть - Илыч в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.4. Требование предоставления друг их документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом из ДОО не допускается.

4.5. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5. Порядок и основания восстановления

5.1. Восстановления обучающегося в дошкольной группе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей) проводится в соответствии с Правилами приема в дошкольную группу.

5.2. Право на восстановление имеют лица, не достигшие 8-ми лет.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей).

5.4. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора школы.

6. Срок действия.

Настоящий Порядок действуют до принятия новых нормативных правовых документов в области образования.