

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Усть - Илыч

от 29.12.2023 г.

Приказ

№ 160

Об утверждении положения о «Телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции.

Руководствуясь ФЗ от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции (Приложение 1).
2. Определить местом дислокации Телефона доверия по вопросам противодействия коррупции в МБОУ СОШ с. Усть-Илыч кабинет завуча по учебной части, номером 88213891033.
3. Назначить ответственным за организацию работы по рассмотрению обращений по вопросам противодействия коррупции, поступающих по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции, заместителя директора по УР Журавлеву О.В.

Директор: _____ Васильева С.А.

С приказом ознакомлена:

_____ О.В. Журавлева



ПОЛОЖЕНИЕ
о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа» с.Усть-Ильч

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа» с.Усть-Ильч (далее – МБОУ СОШ с.Усть-Ильч).

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. «Телефон доверия» 8 (82138) 91033.

4. Режим функционирования «телефона доверия» – с 9.30 – 15.00.

5. Прием обращений абонентов, поступающих по «телефону доверия», осуществляется в режиме непосредственного общения с уполномоченным лицом – Журавлевой Ольгой Владимировной.

6. Поступившие обращения граждан и (или) организаций подлежат обязательной регистрации уполномоченным лицом Журавлевой Ольгой Владимировной в Журнале регистрации обращений граждан и организаций по указанному в п.3 «телефона доверия» (далее - Журнал учета) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и оформляются по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению, и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

8. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия», информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, информация направляется руководителем Учреждения в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

9. По мере поступления сообщений о фактах коррупционной направленности уполномоченное лицо Журавлева Ольга Владимировна, ответственный за работу по обращениям граждан и организаций, рассматривает информацию как руководитель учреждения.

10. В соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченному лицу Журавлевой Ольге Владимировне, ответственному за работу по обращениям граждан и организаций, запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных со служебной деятельностью, информацию, полученную по «телефону доверия».

Приложение № 2
к Положению о «телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с.Усть-Ильч,
утвержденному приказом
МБОУ СОШ с.Усть-Ильч
от 29.12.2023 № 160

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций по «Телефону
доверия» по вопросам противодействия коррупции
в МБОУ СОШ с.Усть-Ильч

N п/п	Дата (число, месяц, год) и время (час, мин.)	Ф.И.О., адрес, телефон абонента	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. сотрудника, зарегистрировавшего обращение, подпись	Результаты рассмотрения обращения, куда направлено (исх. №, дата)

Приложение № 3
к Положению о «телефоне доверия»
по вопросам противодействия коррупции
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с.Усть-Ильч,
утвержденному приказом
МБОУ СОШ с.Усть-Ильч
от 29.12.2023 № 160

Обращение,
поступившее на «телефон доверия»
МБОУ СОШ с.Усть-Ильч

Дата, время:

_____ (указывается дата, время поступления сообщения (число, месяц, год, час., мин.)

Фамилия, имя, отчество:

_____ (указывается Ф.И.О. абонента,

_____ либо делается запись о том, что абонент Ф.И.О. не сообщил)

Место проживания:

_____ (указывается адрес, который сообщил абонент:

_____ почтовый индекс, республика, область, район, населенный пункт, название улицы, дом, корпус, квартира,

_____ либо делается запись о том, что абонент адрес не сообщил)

Контактный телефон:

_____ (номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил

_____ абонент, либо делается запись о том, что телефон не определился и/или абонент номер телефона не сообщил)

Содержание обращения:

Обращение принял:

_____ (должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)

Результат рассмотрения:

(куда направлено (номер, дата исходящего письма))

№ _____

Согласно информации, полученной из телефонных переговоров, по телефону _____

Лично в _____ в _____ 2009 г. № _____

Итого:

- 1. Проверить информацию о деятельности _____
- 2. Проверить информацию о деятельности _____
- 3. Проверить информацию о деятельности _____

Специальный представитель

